

پیش آزمون

۱- کدامیک از برنامه های موجود در در بسته نرم افزاری office جهت ویرایش و تنظیم متن مناسب تر است؟

الف) PowerPoint (الف) ب) Access (ب)

ج) Word (ج) د) Excel (د)

۲- برای بستن یک پنجره از کدام گزینه استفاده میشود؟

الف) Minimize (الف) ب) Close (ب)

ج) Maximize (ج) د) Restore (د)

۳- برای اجرای برنامه های بسته نرم افزاری Office روی کدامیک از گروه های دکمه Start کلیک میکنید؟

الف) All Programs (الف) ب) Start Up (ب)

ج) Accessories (ج) د) Communications (د)

۴- با استفاده از کدام گزینه میتوان برای یک برنامه روی میزکار میانبر ساخت؟

الف) Send to > Compressed (الف) ب) Send to > Create Shortcut (ب)

ج) Send to > My Document (ج) د) Remove From This List (د)

۵- برای ذخیره کردن یک فایل از کدام گزینه استفاده میشود؟

الف) Open (الف) ب) Save (ب)

ج) New (ج) د) Close (د)

فصل اول

۱- کدام گزینه بیانگر قالب فایل های نمایش در PowerPoint2007 است؟

الف) .ppt (الف) ب) .pptx (ب)

ج) .docx (ج) د) .xls (د)

۲- ارائه کننده نمایش در کدام قسمت از پنجره PowerPoint میتواند تمام اسلایدهای موجود نمایش را مشاهده کند؟

الف) ناحیه یادداشت (الف) ب) ناحیه اسلاید (ب)

ج) زبانه Slide (ج) د) زبانه Outline (د)

۳- برای ایجاد یک نمایش جدید از کدام گزینه موجود در دکمه Office استفاده میشود؟

الف) Open (ب) Save

ج) Save As (د) New

۴- برای ارائه نمایش از کدامیک از نماها استفاده میشود؟

الف) Normal (ب) Notes Page

ج) Slide Show (د) Slide Sorter


۵- برای ذخیره سازی تغییرات یک نمایش که قبلاً یک بار ذخیره شده است، از کدام گزینه در دکمه Office استفاده میشود؟

الف) Open (ب) Save


ج) Save As (د) New

۶- برای بستن یک نمایش بدون بسته شدن پنجره اصلی برنامه Power Point کدام گزینه استفاده میشود؟

الف) گزینه Close از دکمه Office

ب) کلیک روی  در سمت راست بالای پنجره

ج) کلیک روی  در سمت راست بالای پنجره

د) کلیک روی  در سمت راست بالای پنجره

فصل دوم

۱- از کدام دکمه میتوان برای وارد کردن یک کادر متنی استفاده کرد؟

الف) WordArt (ب) Text Box

ج) Smart Art (د) Book Mark

۲- برای تغییر اندازه فونت از کدام زبانه استفاده میشود؟

الف) Format (ب) Home

ج) Insert (د) View

۳- گروه Themes در کدام زبانه است؟

الف) Format (ب) Home

View (د)

Design (ج)

۴- Handout Master چه کاری انجام میدهد؟

الف) تعیین نمای ظاهری اسلایدها هنگام چاپ

ب) تعیین نمای ظاهری یادداشت گوینده

ج) تعیین نمای ظاهری و محل قرارگیری اشیا و تصویر زمینه تمام اسلاید های نمایش

د) تعیین نحوه چیدمان اشیا در اسلاید

۵- برای بستن اسلاید الگو از کدام گزینه استفاده میشود؟

الف) گزینه Close در دکمه Office

ب) دکمه Close در بالای پنجره

د) کلید ترکیبی Alt+F4

ج) Close Master View در زبانه Slide Master

۶- با استفاده از کدام زبانه میتوان رنگ پس زمینه اسلاید را تغییر داد؟

الف) Format

ب) Home

د) View

ج) Design

فصل سوم

۱- برای ترسیم شکل از کدام ابزار از زبانه Insert استفاده میشود؟

الف) Chart

ب) Shapes

د) Picture

ج) Table

۲- برای ایجاد جدول از زبانه Insert کدام گروه را انتخاب میکنید؟

الف) Illustrations

ب) Tables

د) Text

ج) Link

۳- پس از انتخاب جدول کدام زبانه به زبانه های اصلی اضافه میشود؟

الف) Slide Master

ب) Animation

د) Table Tools

ج) Review

۴- برای تغییر داده های یک نمودار از کدام ابزار استفاده میشود؟

الف) Refresh Data

ب) Select Data

Switch Row/ Column (د)

Edit Data (ج)

فصل چهارم

۱- با استفاده کدام مورد در قسمت Transition to This Slide می توان تعیین نمود که جلوه های نمایشی بطور اتوماتیک انجام شوند یا با کلیک ماوس؟

Slide Setup (ب)

Slide Option (الف)

Advance Slide (د)

Modify Transition (ج)

۲- برای مخفی کردن یک اسلاید از کدام دکمه استفاده می شود؟

Slide Show (ب) دکمه

Set Up Slide Show (الف)

Rehearsal Timing (د) دکمه

Hide Slide (ج) دکمه

۳- برای درج فایل صوتی از روی هارد دیسک کامپیوتر از کدام گزینه استفاده میشود؟

Insert > Sounds > Sound From Clip Organizer (الف)

Insert > Sounds > Sound From File (ب)

Insert > Sounds > Record Sound (ج)

Insert > Sounds > play CD Audio Track (د)

۴- برای ساخت یک اجرای سفارشی از چه ابزاری استفاده می شود؟

Set Up Slide Show (ب)

Custom Slide Show (الف)

Advance Slide (د)

Hide Slide (ج)

فصل پنجم

۱- برای ایجاد یک نمایش جدید با استفاده از الگوهای موجود در PowerPoint از کدامیک از گزینه های زیر در کادر محاوره New Presentation استفاده می کنید؟

Install Template (ب)

Blank And Recent (الف)

My Template (ج)

Install Templates (ج)

۲- کدام یک از نماها برای جابجایی اسلایدها زمانی که نمایش دارای تعداد زیادی اسلاید باشد مناسب تر است؟

Slide Show (ب)

Slide Sorter (الف)

Normal (د)

Notes Page(ج)

۳- گزینه Autofit to placeholder چه کاری انجام می دهد؟

(ب) تغییر اندازه متن متناسب با جانگهدار

الف) عدم تغییر اندازه متن

(د) تغییر فونت متن درون جانگهدار

ج) تغییر رنگ متن درون جانگهدار

۴- در ناحیه Outline بعد از تایپ عنوان اولین اسلاید، برای اینکه بقیه اطلاعات در جانگهدار پایین اسلاید اضافه شود، از چه کلیدی استفاده میشود؟

Enter (ب)

الف) Esc

F5 (د)

ج) Enter+Ctrl

۵- برای تغییر رنگ پس زمینه اسلاید از کدام ابزار استفاده میشود؟

(ب) Pure Color and white

الف) Theme Colors

Effects (د)

ج) Background Style

۶- برای اضافه کردن کادر متنی به اسلاید کدام گزینه مورد استفاده قرار می گیرد؟

(ب) Symbols

الف) Shapes

(د) Quick Parts

ج) Text Box

۷- به منظور تعیین نمای ظاهری یادداشت گوینده به هنگام چاپ، کدام الگو را انتخاب می کنید؟

(ب) Handout Master

الف) Slide Master

(د) Slide Sorter

ج) Note Master

۸- به منظور درج یک ستون جدید در جدول کدام گزینه بکار می رود؟

(ب) Borders

الف) Table Style

(د) Delete Placeholders

ج) Rowe & Columns

۹- برای اینکه بتوان با کلیک روی شیئی به بخشی دیگر درنمایش دسترسی پیدا کرد، از چه امکانی نمی توان استفاده نمود؟

(ب) درج توضیحات (Comment)

الف) درج فرابوند (Hyperlink)

(د) استفاده از دکمه عملیاتی

ج) استفاده از ابزار Action

۱۰- برای تغییر خصوصیات ظاهری اشکال کدام زیانه در PowerPoint استفاده می شود؟

(ب) Animation

الف) Home

Format (د)

Design (ج)

۱۱- شخصی سازی جلوه های متحرک با چه ابزاری صورت می گیرد؟

Transition Sound (ب)

Animate (الف)

Transition Speed (د)

Custom Animation (ج)

۱۲- برای درج دکمه عملیاتی از ابزار Shapes در زبانه Insert کدام گزینه را انتخاب می کنید؟

Flowchart (ب)

Basic Shapes (الف)

Callouts (د)

Action Buttons (ج)

۱۳- چگونه می توان صدای ضبط شده را با استفاده از ابزار Sound از Media Clips به اسلاید افزود؟

Sound from Clip Organizer (ب)

Sound from file (الف)

Record Sound (د)

Play CD Audio Track (ج)

۱۴- برای ایجاد یک اجرای نمایشی از کدام گزینه استفاده می شود؟

From Current Slide (ب)

From Beginning (الف)

Start Slide Show (د)

Custom Slide Show (ج)

۱۵- چطور می توان زمان دقیق اجرای نمایش را محاسبه کرد؟

Animations (ب) با استفاده از زبانه

Rehearsal (الف) با استفاده از ابزار

Advance Slides (د)

Show Options (ج) با استفاده از ناحیه

۱۶- برای دیدن اسلایدهای مخفی هنگام نمایش از چه کلیدی استفاده می شود؟

Enter (ب)

Esc (الف)

H (د)

B (ج)

۱۷- برای تغییر داده های یک نمودار از کدام ابزار استفاده می شود؟

Select Data (ب)

Refresh Data (الف)

Switch Row/ Column (د)

Edit data (ج)